



EJECUTIVO/A DE CUENTAS Para empresa de E-Marketing:

La búsqueda se enfoca a estudiante o egresado en carreras de Administración, Relaciones Internacionales, o similares.

Algunas de las competencias que se requieren para desarrollar el cargo son:

- Organización y planificación.
- Posibilidad de trabajar bajo presión.
- Orientación al cliente y a los resultados.
- Atención al detalle.

Principales funciones :

- Monitoreo de cuentas de clientes y detección de irregularidades en las mismas.
- Verificación, registro y archivo de documentos de los clientes (digital).
- Ejecutar los procedimientos de control.
- Soporte y atención a clientes en temas administrativos-comerciales.
- Registro en CRM (Customer Relationship Management) de lo gestionado a nivel administrativo con el cliente.
- Auditoría y otorgamiento de habilitaciones específicas a los clientes.
- Análisis y detección de potenciales y/o riesgosos clientes.

Requisitos excluyentes:

- Experiencia comprobada en monitoreo de operaciones y procedimientos de control.
- Inglés y/o portugués avanzado.

Se cumplirá una carga horaria de 44 horas semanales, con un horario de lunes a viernes de 09:00 a 17:45 horas

La oportunidad brinda la posibilidad de integrarse a un equipo de trabajo profesional, multidisciplinario, con alta dinámica y aprendizaje continuo en un excelente ambiente laboral.

Enviar cv con aspiraciones salariales a: personas@nationtraffic.com